



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

ФОРМИРОВАНИЕ ПОДХОДОВ К ПОСТРОЕНИЮ АРХИТЕКТУРЫ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ЦЕЛЬ РАЗВИТИЯ ИКТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ - ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

- ✓ Приоритет информатизации (ранее) – предоставление государственных услуг, а не надзор
- ✓ Неравномерное развитие информатизации
- ✓ **Реформирование контрольно-надзорной деятельности (поручения Президента и Председателя Правительства):**
 - риск-ориентированный подход;
 - новая система оценки эффективности и результативности;
 - исчерпывающий реестр установленных требований;
 - расширение функционала Единого реестра проверок и размещение в нем информации о контрольных мероприятиях всех государственных органов.

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ РЕСУРСЫ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ):

- АС «Единый реестр проверок»
- ИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг»
- ИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»
- ГАС «Управление»

ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ОТДЕЛЬНЫХ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫХ ОРГАНОВ:

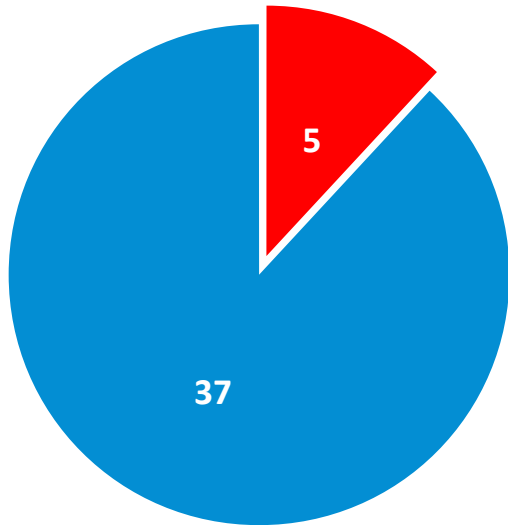
- МЧС России
- Роструд
- Ростехнадзор
- Росприроднадзор
- Роскомнадзор

Название органа	МЧС России	Роструд	Роскомнадзор	Росприроднадзор	Ростехнадзор
Количество видов контроля (надзора)	4	8	9	14	7

МОДЕЛИ ИНФОРМАТИЗАЦИИ:

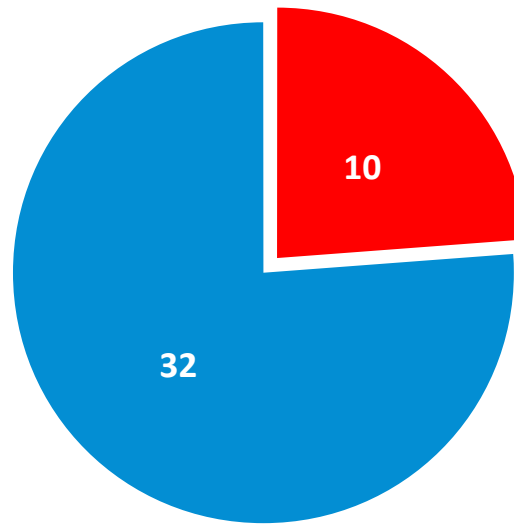
1. Использование интегрированной системы ведомства для автоматизации всей деятельности ведомства
2. Отдельная программа для конкретной функции
3. Использование стандартных программ для работы с файлами «офисных» форматов

УЧЕТ ПОДКОНТРОЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ



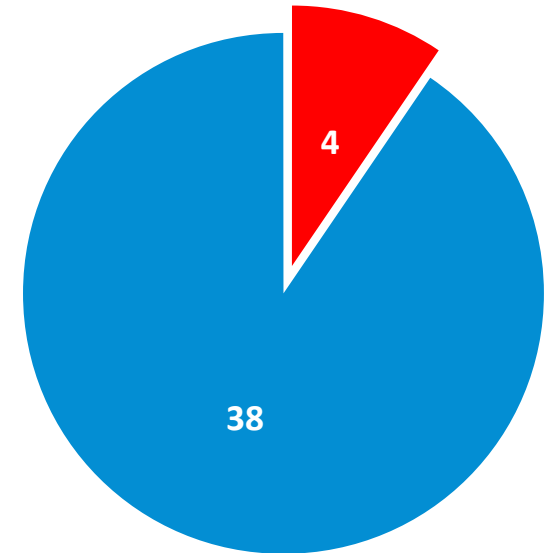
■ 1 ■ 2

УЧЕТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПОДКОНТРОЛЬНЫМИ СУБЪЕКТАМИ БОЛЕЕ ЧЕМ ЗА ОДИН КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД



■ 1 ■ 2

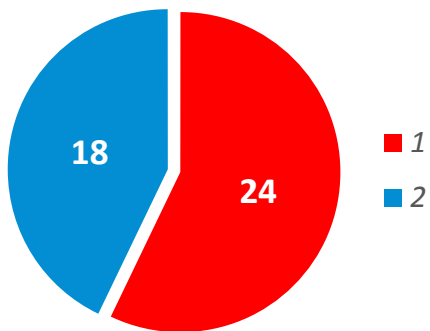
УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРОК



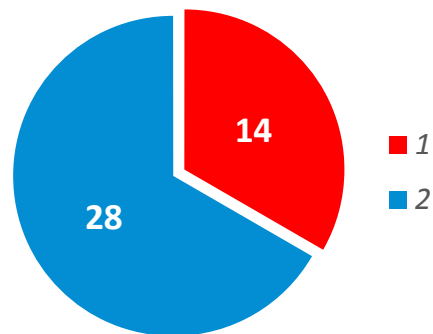
■ 1 ■ 2

(1) - не осуществляется; (2) - осуществляется.

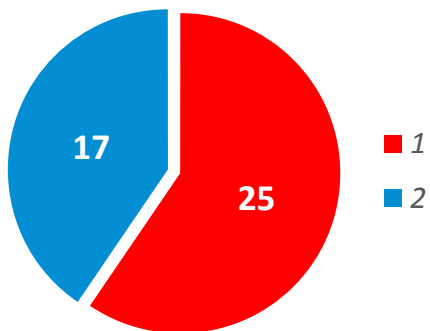
УЧЕТ И АНАЛИЗ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА



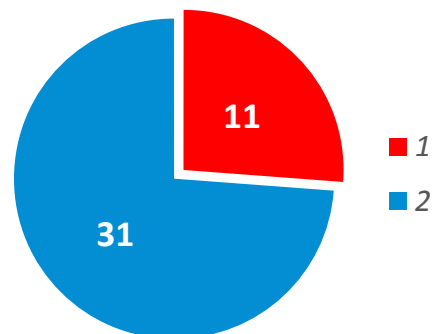
УЧЕТ СЛУЧАЕВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА



УЧЕТ РАЗМЕРА ПРИЧИНЕННОГО ВРЕДА (УЩЕРБА)



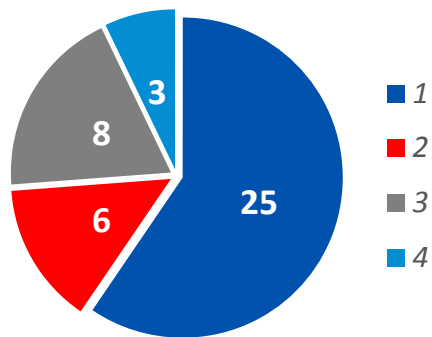
РАЗМЕЩЕНИЕ НА САЙТЕ ВЕДОМСТВА ТЕКСТОВ НПА, СОДЕРЖАЩИХ ТРЕБОВАНИЯ ПОДКОНТРОЛЬНЫМ СУБЪЕКТАМ



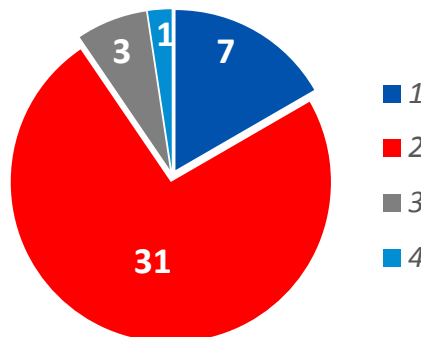
(1) - не осуществляется;

(2) - осуществляется.

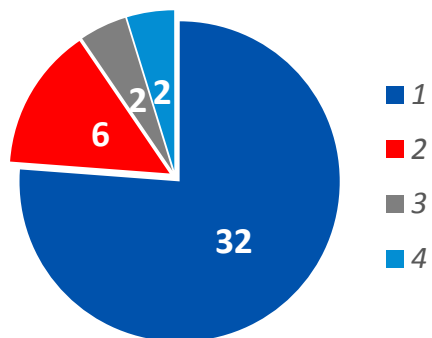
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИС ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА ПРОВЕРОК



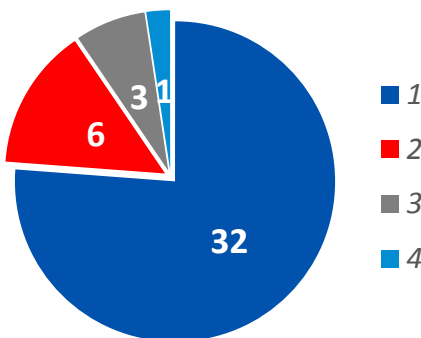
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИС ДЛЯ УЧЕТА ПОДКОНТРОЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИС ДЛЯ УЧЕТА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПОДКОНТРОЛЬНЫМИ ОБЪЕКТАМИ

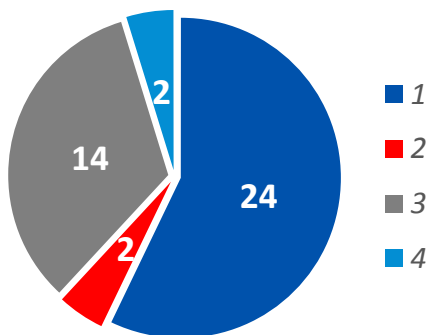


ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИС ДЛЯ УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРОК

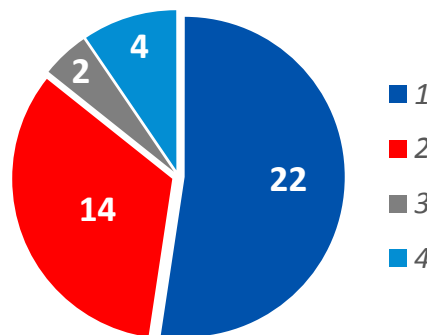


- (1) - не автоматизирована;
- (2) - стандартное программное обеспечение (Microsoft Excel, и т.п.);
- (3) - автоматизирована частично, то есть, при помощи специализированного ПО, предназначенного для выполнения определенной функции;
- (4) - автоматизирована полностью, то есть, при помощи интегрированной системы ведомства либо программ, предназначенных для выполнения нескольких функций

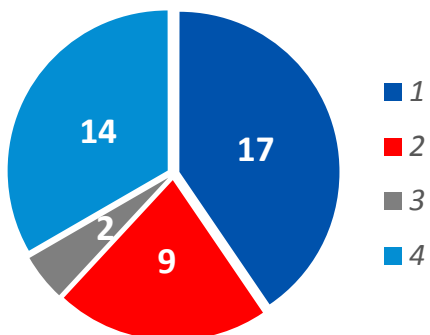
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИС ДЛЯ АНАЛИЗА И УЧЕТА РИСКОВ ПРИ ПЛАНИРОВАНИИ ПРОВЕРОК



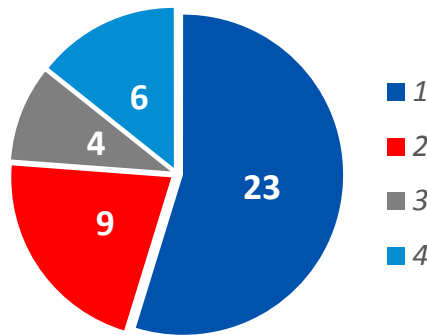
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИС ДЛЯ УЧЕТА СЛУЧАЕВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИС ДЛЯ УПРОЩЕНИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПОДКОНТРОЛЬНЫМИ СУБЪЕКТАМИ



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИС ДЛЯ ПОДГОТОВКИ СВЕДЕНИЙ О МАСШТАБАХ КОНТРОЛЬНО- НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



- (1) - не автоматизирована;
- (2) - стандартное программное обеспечение (Microsoft Excel, и т.п.);
- (3) - автоматизирована частично, то есть, при помощи специализированного ПО, предназначенного для выполнения определенной функции;
- (4) - автоматизирована полностью, то есть, при помощи интегрированной системы ведомства либо программ, предназначенных для выполнения нескольких функций

ВЫЯВЛЯЛОСЬ ВОЗМОЖНОЕ И ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ПРИМЕНЕНИЕ ИКТ

ПРЕДМЕТ АНАЛИЗА:

- административные процедуры, в рамках которых НПА **предусмотрено использование информационно-коммуникационных технологий;**
- НПА предусмотрено **межведомственного информационного взаимодействия;**
- **препятствия нормативного характера для внедрения ИКТ**

ПРИМЕНЕНИЕ ИКТ

- реализация принципа открытости и доступности информации об организации и осуществление госконтроля (в т.ч. планов проведения плановых проверок);
- обеспечение межведомственного информационного взаимодействия (в т.ч. межведомственный запрос документов и сведений о проверяемом лице);
- обеспечение взаимодействия между органами прокуратуры и органами контроля при рассмотрении проектов ежегодных планов проведения проверок и согласовании внеплановых проверок;
- обеспечение удаленного взаимодействия с проверяемым лицом;
- обеспечение взаимодействия со СРО при проведении проверок членов таких организаций;
- создание информационных ресурсов общесистемного характера, актуальных для всех органов контроля (Единый реестр проверок, аналитическая ФГИС, обеспечивающая прием, хранение и учет докладов об осуществлении госконтроля).

ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ИКТ:

- *«заверенная печатью копия распоряжения или приказа о проведении проверки»;*
- *«необходимые пояснения в письменной форме»;*
- *«вручаются под роспись»;*
- *«копии документа о согласовании проведения проверки»*

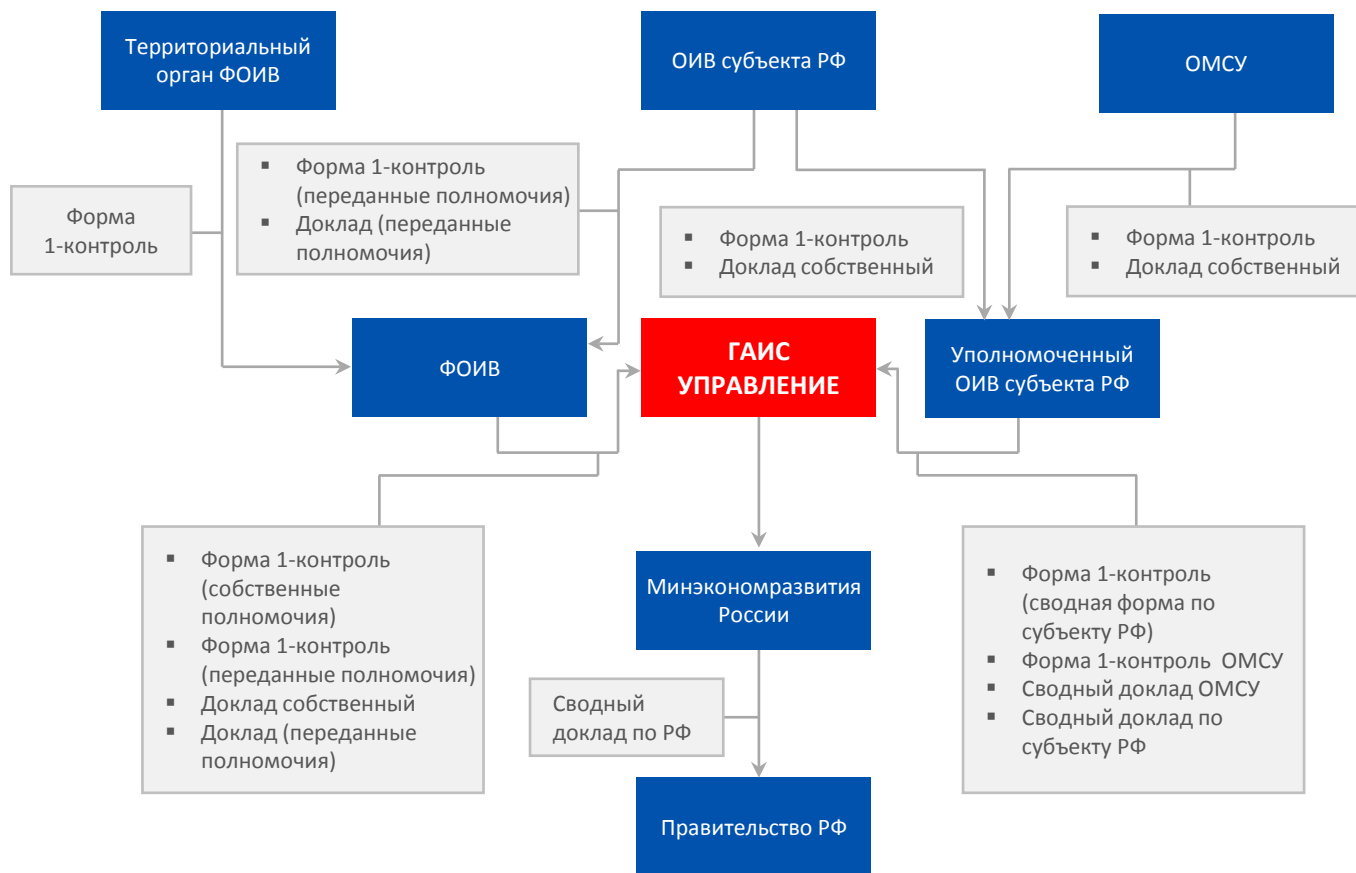
ЕДИНЫЙ РЕЕСТР ПРОВЕРОК

ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО РЕЕСТРА ПРОВЕРОК, ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ 28 АПРЕЛЯ 2015 Г. № 415.

РАЗДЕЛ	СРОКИ ВНЕСЕНИЯ
Информация о проверке	вносится должностным лицом органа контроля не позднее 3 рабочих дней со дня издания распоряжения или приказа руководителя (заместителя руководителя) органа контроля о проведении проверки);
Информация об органе контроля	
Информация о лице, в отношении которого проводится проверка	в случае если не требуется уведомление проверяемых лиц о начале проведения внеплановой проверки - не позднее 5 рабочих дней со дня начала проведения проверки
Информация об уведомлении проверяемого лица о проведении проверки	вносится должностным лицом органа контроля не позднее дня направления уведомления
Информация о мерах, принятых по результатам проверки	вносится должностным лицом органа контроля не позднее 10 рабочих дней со дня окончания проверки
Информация об отмене результатов проверки в случае, если такая отмена была произведена	вносится должностным лицом органа контроля не позднее 5 рабочих дней со дня поступления такой информации в орган контроля

- информация может быть размещена в едином реестре проверок в автоматизированном режиме посредством **организации взаимодействия единого реестра проверок с иными информационными системами**
- предусматривают взаимодействие ЕРП и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» **в формате СМЭВ**
- органам прокуратуры проекты планов в срок до 10 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вводятся в ЕРП **для автоматизированного поиска совпадений;**
- **мониторинг сведений**, размещаемых органами контроля, с целью выявления дублирования контрольно-надзорных полномочий, повторного осуществления мероприятий по контролю по одному и тому же предмету, проверки вопреки принятому органами прокуратуры решению об отказе в его согласовании, нарушений порядка формирования ЕРП.

ИНФОРМАЦИОННАЯ ПАНЕЛЬ «МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫХ ОРГАНОВ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «УПРАВЛЕНИЕ».



1. Постановление Правительства РФ от 16 июля 2009 г. № 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности»;
2. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
3. Приказ Министерства экономического развития РФ от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
4. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 11 августа 2010 г. № 313 «О порядке формирования органами прокуратуры ежегодного сводного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
5. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 27 марта 2009 г. № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,
и ряд других

ПРЕДМЕТ АНАЛИЗА:

- генерация документов в бумажной форме с возможностью последующего оборота и учета документов в электронной форме;
- случаи межведомственного взаимодействия,
- взаимодействие органов прокуратуры и органов контроля:
 - *рассмотрение проектов планов проведения плановых проверок и формирование на их основе сводного плана;*
 - *согласование проведения внеплановых проверок;*
 - *направление требований в органы контроля о проведении проверок.*

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСКОНТРОЛЯ - 68ШТ.:

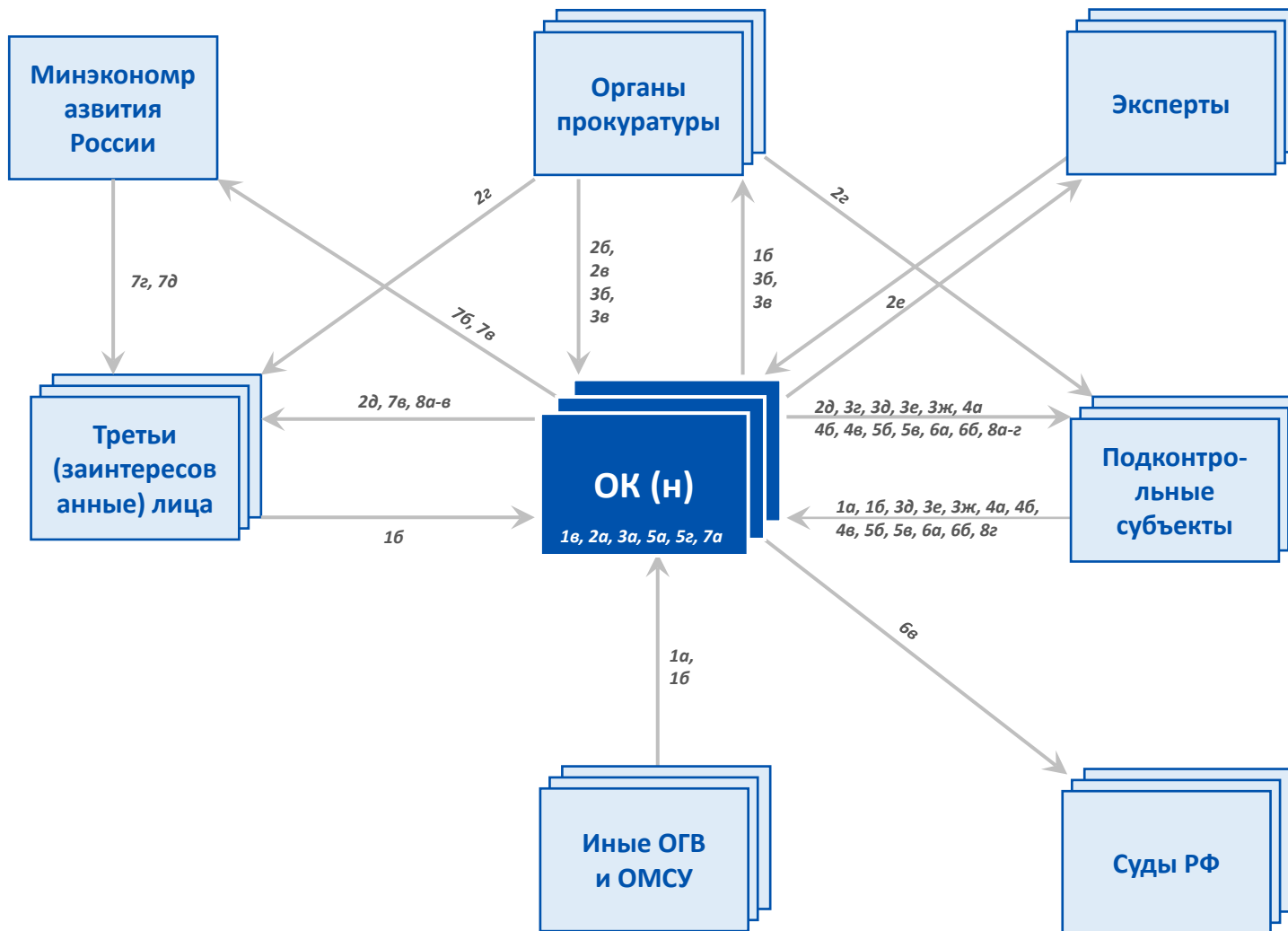
- 6 учетов
- 1 межвед;

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ ГОСКОНТРОЛЯ 160 ШТ.:

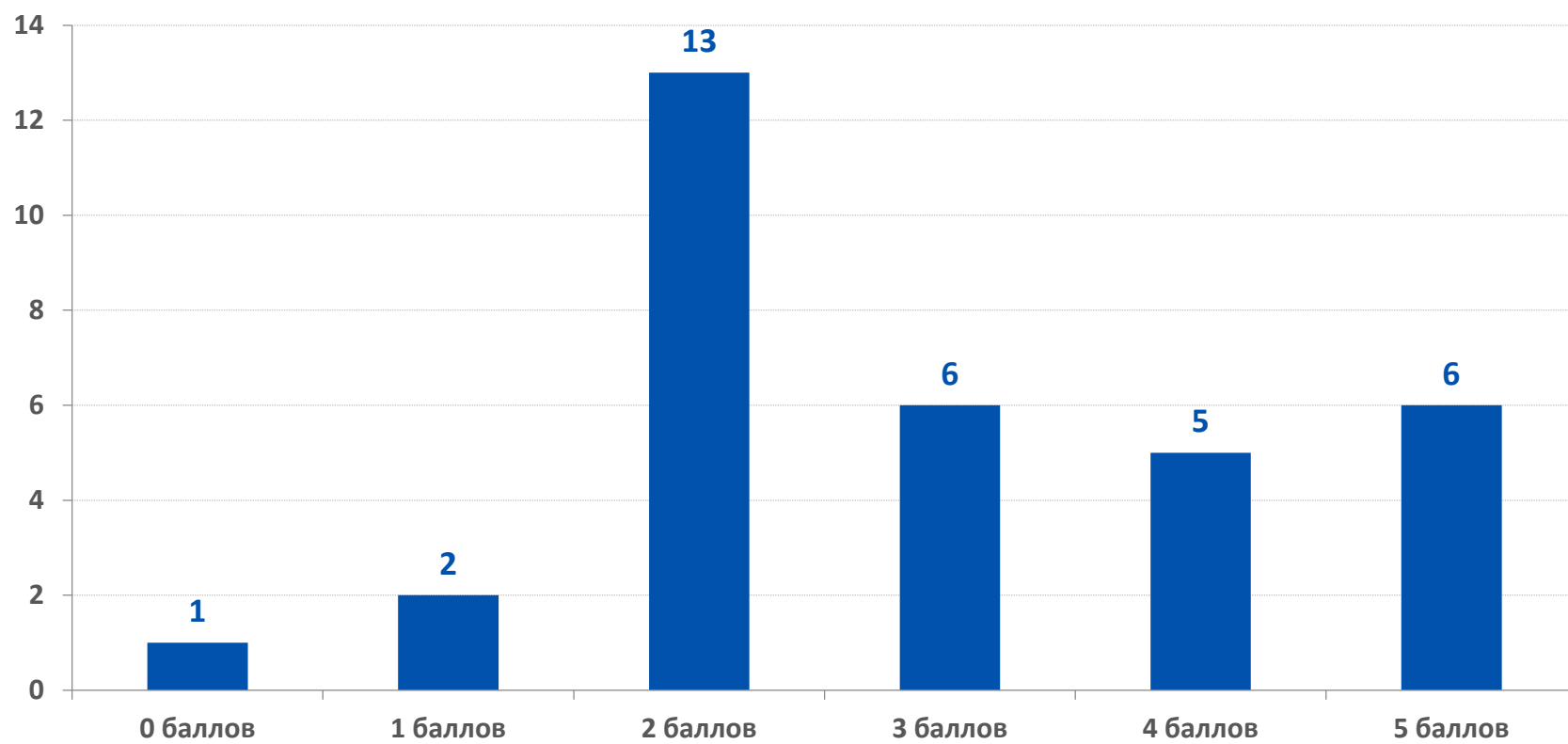
- 6 Специальные ведомственные информационные системы;
- 3 Подача жалобы и направление ответа на нее в электронной форме;
- 3 Электронный запрос сведений у проверяемого лица. Электронное предоставление запрошенных сведений;
- 2 Электронное предоставление запрошенных документов;
- 2 Направление документов в электронной форме;
- 1 Дополнительные информационные сервисы;
- 1 Направление межведомственных запросов и дача ответов на них

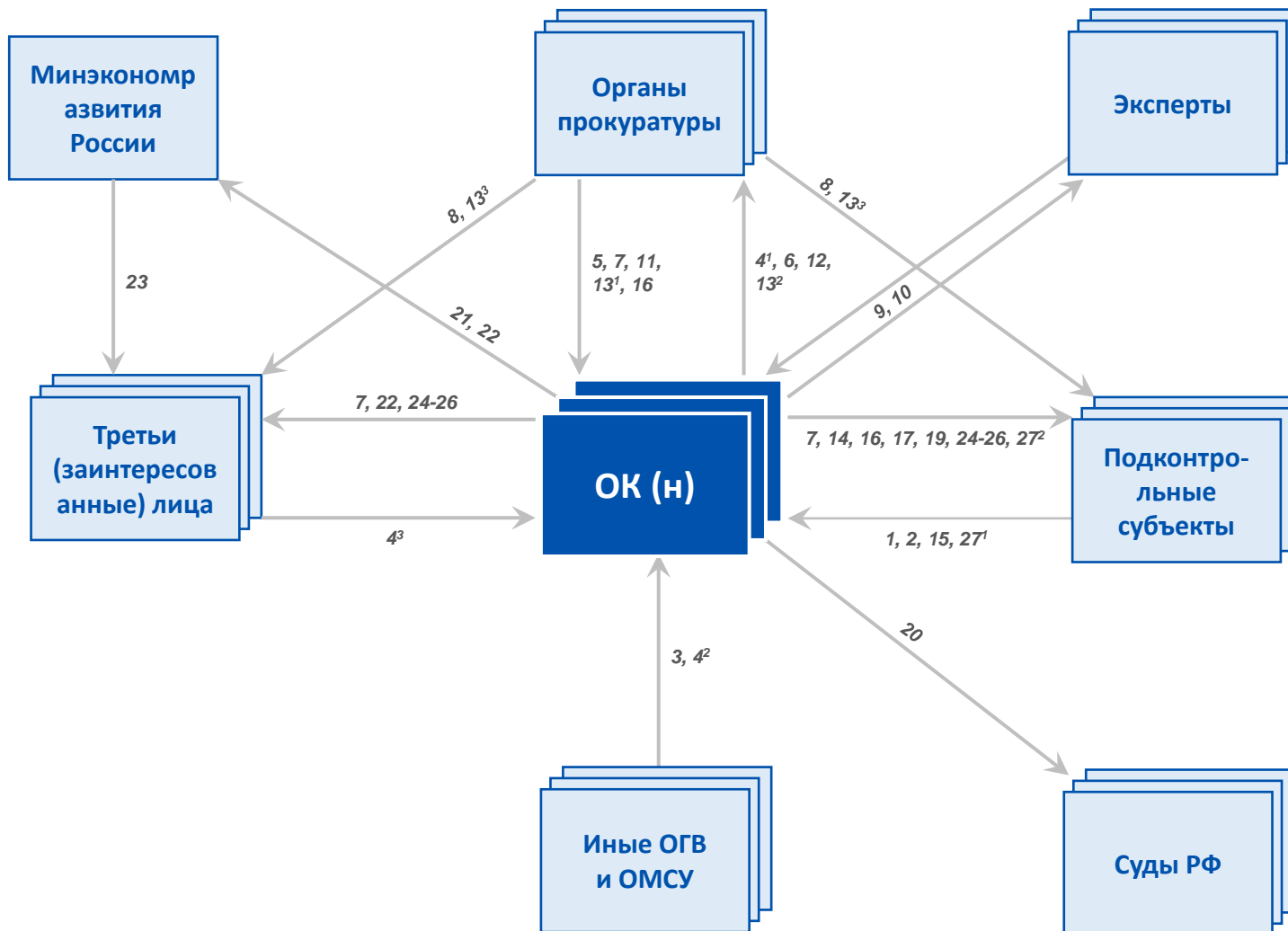
ПОРУЧЕНИЯ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 4 ШТ.:

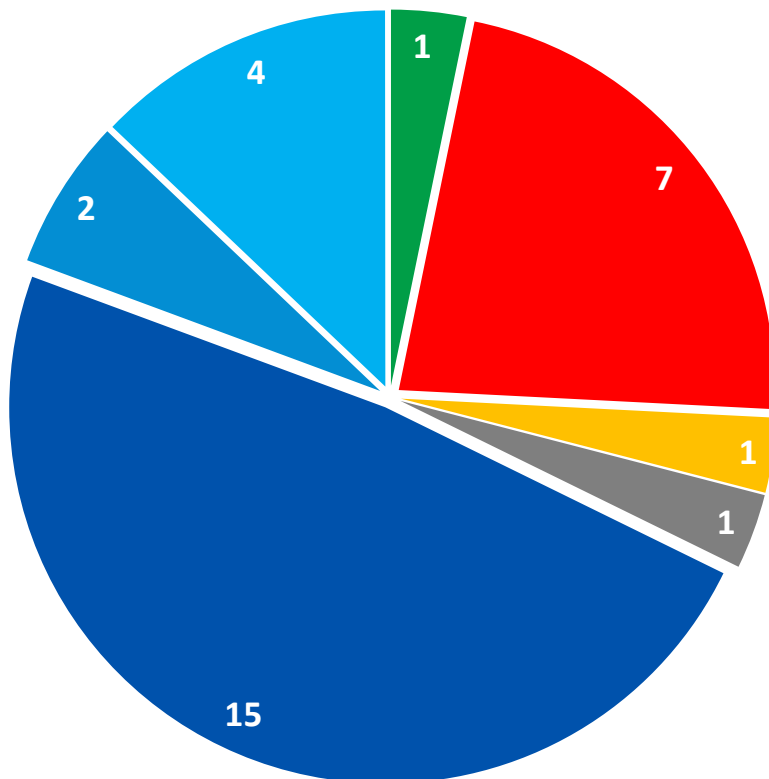
- расширение функционала ЕРП;
- ведомственные системы в части учета случаев причинения вреда и внедрению риск-ориентированного подхода;
- ведомственные системы в части оценки эффективности контрольно-надзорной деятельности;
- формирование единого реестра установленных требований к подконтрольным субъектам;



ЗНАЧИТЕЛЬНАЯ ДОЛЯ ФУНКЦИЙ ВЫСОКОЙ СТЕПЕНИ ФОРМАЛИЗАЦИИ (11 из 31)

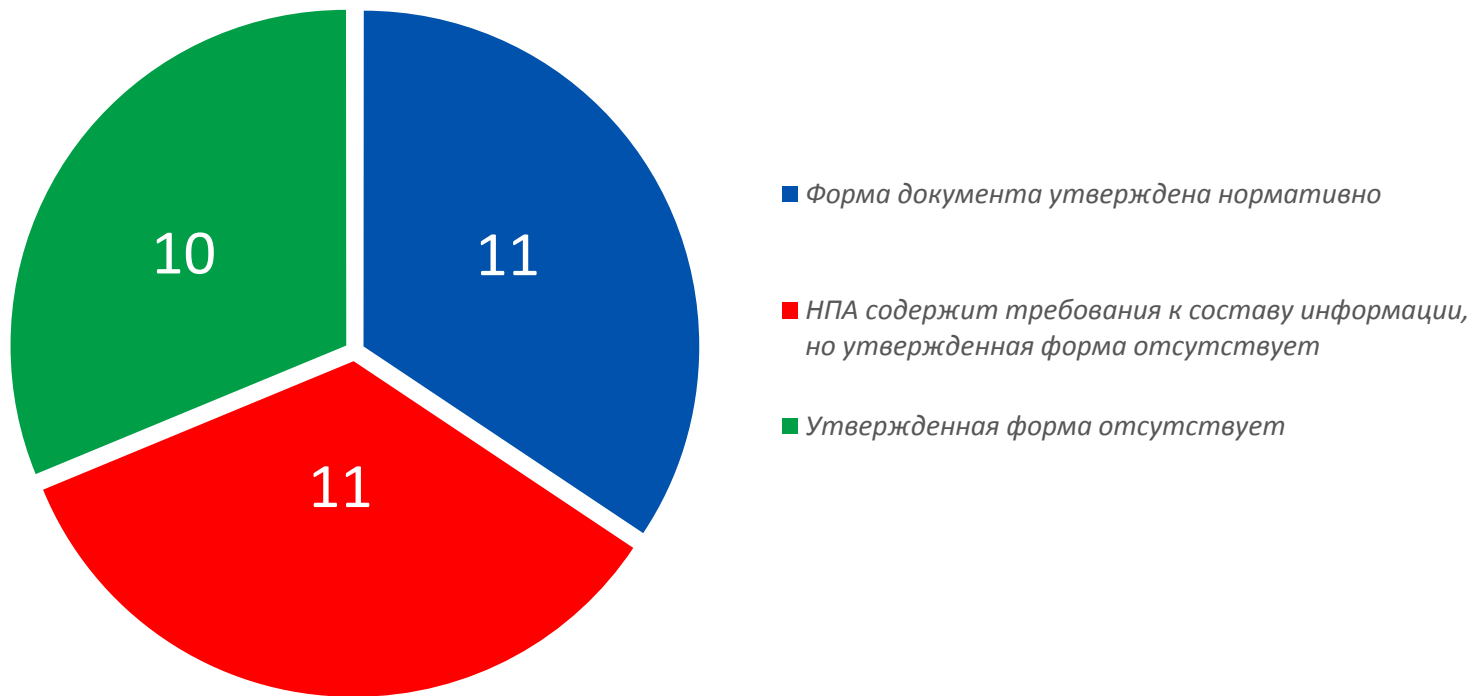






- *Передача только в бумажном виде*
- *Передача сведений только в электронном виде*
- *Передача одновременно в бумажном и электронном виде*
- *Передача части документов в бумажном виде, части – в электронном виде*
- *Передача в бумажном или электронном виде*
- *Передача устно, в бумажном или электронном виде*
- *Сведения отсутствуют*

ЗНАЧИТЕЛЬНАЯ ДОЛЯ НЕФОРМАЛИЗОВАННЫХ ДОКУМЕНТОВ



ПОДРОБНОЕ ОПИСАНИЕ: США, БРАЗИЛИЯ, СИНГАПУР

Специализированные общестрановые порталы по вопросам контрольно-надзорной деятельности **НЕ ВЫЯВЛЕНЫ**
КОНТРОЛЬ-НАДЗОР – часть тематики взаимодействия с бизнесом и содействия его деятельности

НЕПОСРЕДСТВЕННО КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: ОБЩЕСТРАНОВОЙ ПОРТАЛ США АДМИНИСТРАЦИИ ПО МАЛОМУ БИЗНЕСУ (U.S. SMALL BUSINESS ADMINISTRATION (SBA)):

- ссылки на страницы различных ведомств и порядок проведения проверок,
- возможность отправления жалоб об осуществлении контроля государственными органами омбудсмену SBA

1

Размещение нормативно-правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность по отраслевым вопросам и универсальным вопросам (налоги, персонал, авторское право, экология, электронная торговля и др.).

2

Предоставление государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности, а также прохождение государственных процедур, необходимых для регистрации предприятия, закрытие бизнеса (*подача документов, оплата госпошлин, отслеживание статуса рассмотрения документов*).

3

Информирование по широкому кругу вопросов:

- ✓ **о подготовке для ведения бизнеса - стратегии развития бизнеса** (например, правила составления бизнес-плана, построения организационной структуры бизнеса и проч.), стратегии подбора и подготовки персонала, маркетинговое планирование, электронные курсы и бизнес-программы, в том числе (Бразилия) в формате электронных игр. ***(вплоть до электронной консультации для МСБ)***
- ✓ **статистика и рыночные исследования**, доклады, мероприятия, соответствующие государственные ведомства, бизнес-новости
- ✓ информация о процедурах, **необходимых для получения государственных услуг**,
- ✓ **способы финансирования** бизнеса, развитие и правила франчайзинга,
- ✓ **сведение о государственной поддержке** (кредит, грант, налоговые льготы, финансирование недвижимости и субсидии), в том числе в случае чрезвычайных ситуаций, программы развития бизнеса, налоговые льготы,
- ✓ **информация о внешнеэкономической деятельности**,
- ✓ **отраслевая информация**,
- ✓ **ссылки на сайты** государственных органов, порталы бизнес-ассоциаций и другие специальные ресурсы.

В том числе в разрезе регионов и городов.

МОДЕЛЬ 1:

«РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ» (США): ведение и доступ к **максимальному объёму информации через раскрытие многочисленных баз данных** – о подконтрольных субъектах, о проведенных проверках, о выявленных нарушениях, об отдельных категориях подконтрольных объектов, о наиболее значительных нарушениях и др., но практически не предусматривающих электронное взаимодействие с подконтрольными субъектами, даже при проведении проверок.

МОДЕЛЬ 2:

«ИНТЕРАКТИВНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ» (СИНГАПУР): большим объемом **интерактивного взаимодействия** в рамках предоставления контрольно-надзорными органами государственных услуг и практически полным отсутствием информации об объеме проделанной надзорной работы, выявленных нарушениях и конкретных нарушителях.

**МОДЕЛИ ПРОИЛЛЮСТРИРОВАНЫ НА ПОДРОБНОМ РАЗБОРЕ САЙТОВ
3 КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫХ ОРГАНОВ США, БРАЗИЛИИ И СИНГАПУРА**

- 1 **Порядок проведения проверок (практически все органы) - но с разной степенью подробности:** от подробного описания последовательности действий (США), до достаточно общего описания полномочий и процесса (Сингапур).

- 2 **Обязательные требования, которым должны соответствовать подконтрольные субъекты** - в формате рубрицированных (с разной степенью подробности) нормативно-правовых актов (**все органы**).

- 3 **План проведения плановых проверок** – случаи размещения **не выявлены**

- 4 **Раскрытие баз данных о деятельности контрольно-надзорного органа и состояния поднадзорной сферы** – *в соответствии и со страновой моделью организации сайтов*

- 5 **История проведения проверок в отношении подконтрольных лиц** – *в соответствии и со страновой моделью организации сайтов*

- 6 **Возможности интерактивного взаимодействия с подконтрольными лицами** (предоставление государственных услуг (лицензий, разрешений, сертификатов) – *в соответствии и со страновой моделью организации сайтов*

- 7 **Возможность обратиться с заявлением о нарушении** обязательных требований через портал органа власти – **все органы**

8

Органы власти, использующие «модель раскрытия» предоставляют значительный объем аналитической информации и широкие возможности для самостоятельного построения пользователем с использованием инструментария порталов графиков и аналитических отчетов, вплоть до размещения обучающих курсов для школьников, касающихся подконтрольной сферы.

9

Другие функциональные характеристики:

- наличие представительств органов контроля в социальных сетях и на других сетевых ресурсах (например, youtube, Twitter),
- использование виджетов и мобильных приложений (США),
- доступность информации не только на языке страны, но и на других языках (испанский, китайский, вьетнамский в США, китайский в Сингапуре),
- «Калькулятор» требований к импорту домашних питомцев (по заданным параметрам о питомце, например, страна происхождения, возраст, автоматически определяет требования к прививкам, а также информацию о ветеринарных процедурах, необходимых до приезда в Сингапур)

ГРАНИЧНЫЕ УСЛОВИЯ

1. Максимальное задействование существующих систем и инфраструктурных компонентов (экономия средств и снижение рисков новой разработки).
2. Использование для информационного обмена между госорганами СМЭВ
3. Использование для взаимодействия с подконтрольными лицами порталных технологий - многочисленные пользовательские сервисы реализуются в рамках единой инфраструктурной среды (Порталы госуслуг + ЛК ЕПГУ + ЕСИА)
4. Обмен структурированными данными, пригодными для машинной обработки (а, например, не электронным документам в форматах офисных программ (Word, Excel и т.п.), скан-копиям бумажных документов и т.п.)

-> модульный подход, использование распределенных независимых компонентов (ведомственных информационных систем, федеральных информационных ресурсов и общесистемной инфраструктуры), оснащенных стандартизированными интерфейсами для взаимодействия по стандартизированным протоколам

- ✓ Организационная точка зрения
- ✓ Информационная точка зрения
- ✓ Вычислительная точка зрения
- ✓ Инженерная точка зрения
- ✓ Технологическая точка зрения

1

ВАРИАНТ 1. Построение исчерпывающей онтологической модели предметной области, обеспечивающий структурированное формализованное описание всех ключевых информационных сущностей в сфере контрольно-надзорной деятельности (проверка, объект проверки, субъект проверки, проверяющий орган, нормативное требований и т.д.), а также создания развернутой системы классификации и кодирования всех атрибутов и признаков выделяемых информационных объектов.

*« ✓ » широкие возможности для дальнейшей автоматизации процессов, мониторинга, анализа и поддержки принятия решений.
« ✗ » высокие затраты и высокий риск (эксперты, модернизация ИС, изменения организационной и НПА-деятельности, в т.ч. ведение централизованной базы НСИ).*

2

ВАРИАНТ 2. Построение упрощенной информационной структуры, ограничивающей описание информационных сущностей базовым набором метаданных, достаточным для их идентификации и информационного взаимодействия. Не предполагается формирование новых информационных сущностей, а информационная модель строится «от документа» (акта, плана, решения о внеплановой проверке и т.п.).
Пополнение информационной модели осуществляется экстенсивно, ас нос.

*« ✓ » Снижает затраты и риски, особенно на стадии внедрения. Не позволяет в будущем перейти к расширенной структуре данных
« ✗ » Ограничивает возможности сопоставления и анализа обрабатываемых неструктурированных данных*

ПРЕДЛОЖЕНИЕ: ВАРИАНТ 1 С ПОСТЕПЕННОЙ РЕАЛИЗАЦИЕЙ

1

ВАРИАНТ 1. Организация информационного обмена с его подчинением одному участнику («принцип оркестровки сервисов») - под управлением центрального ядра, контролирующего соблюдение регламентов.

«✓» *Высокий уровень контроля за соблюдением установленных регламентов взаимодействий и состоянием контрольно-надзорной деятельности в целом. Упрощение сопровождения инфраструктурных систем: реализация единственного канала взаимодействия – с центральной системой. Упрощение ИС органов контроля.*

«✗» *Высокие требования к надежности и нагрузочной способности центральной системы, что влечет высокую стоимость ее создания и эксплуатации. Наличие «единой точки отказа», приводящее к прекращению всего информационного обмена при аварии центральной системы. Сложность разработки регламентов взаимодействия*

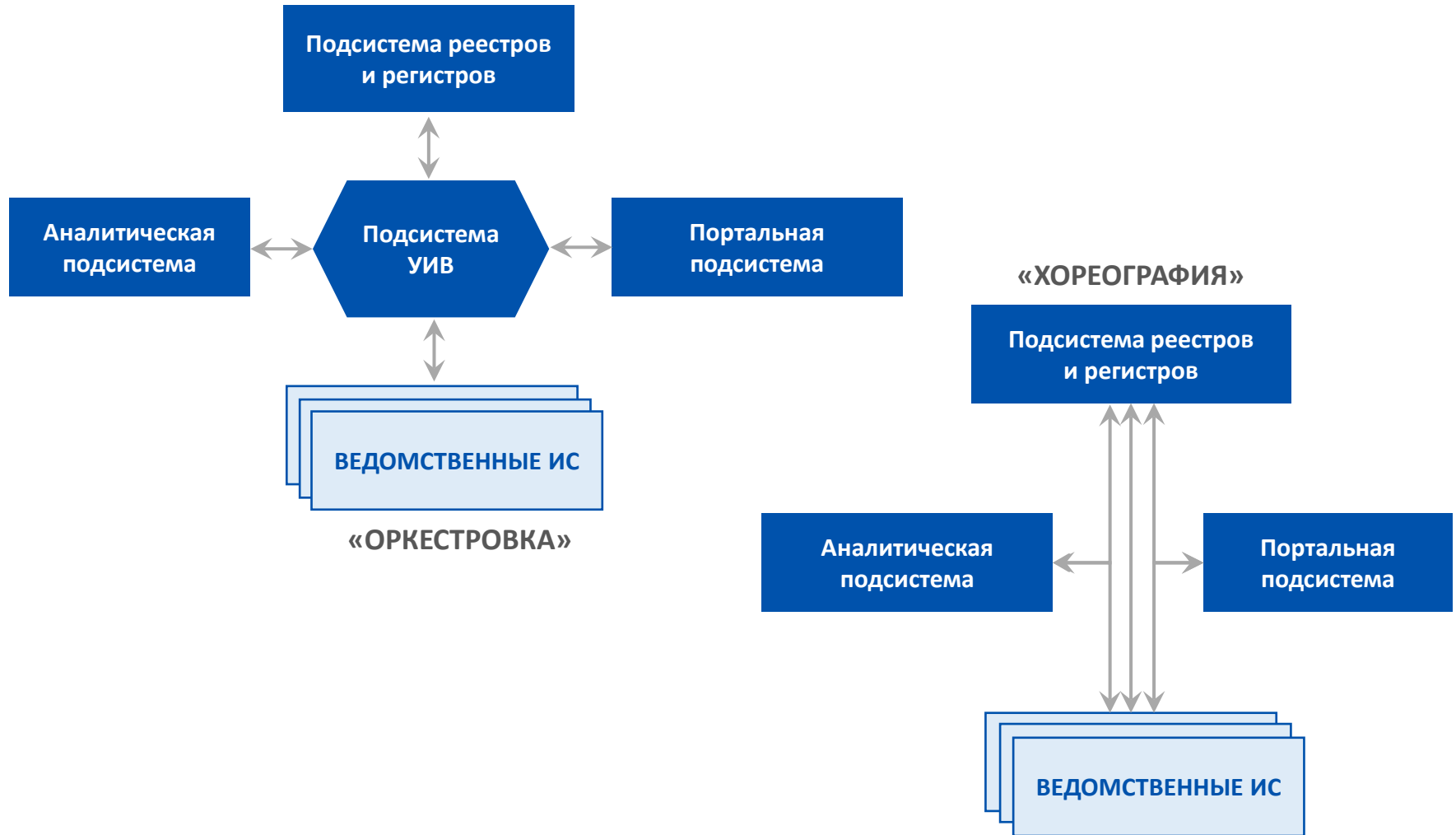
2

ВАРИАНТ 2. Автономность сервисов («принцип хореографии сервисов») при отсутствии единого координирующего участника- системы обмениваются запросами к сервисам друг друга в соответствии с установленными правилами взаимодействия

«✓» «✗» *зеркальны варианту 1*

ПРЕДЛОЖЕНИЕ: ВАРИАНТ2 С ЧАСТИЧНОЙ ЦЕНТРАЛИЗАЦИЕЙ:

- централизованная регистрация ключевых событий жизненного цикла проверок;
 - централизованное ведение реестров метаданных для распределенных информационных ресурсов;
 - параллельная регистрация фактов взаимодействия с подконтрольными субъектами;
 - консолидация статистической и аналитической информации в различных инфраструктурных подсистемах.
- Хореография сервисов + ИС Единый реестр проверок + (СМЭВ3.0)**





НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Распределенная подсистема порталного доступа

- **информационный портал контрольно-надзорной деятельности** - реестр обязательных требований (возможно на основе существующих государственных инфраструктурных систем, предназначенных для раскрытия информации)
- **портал госуслуг** – личный кабинет подконтрольного лица
- **ЕСИА** – единая точка входа



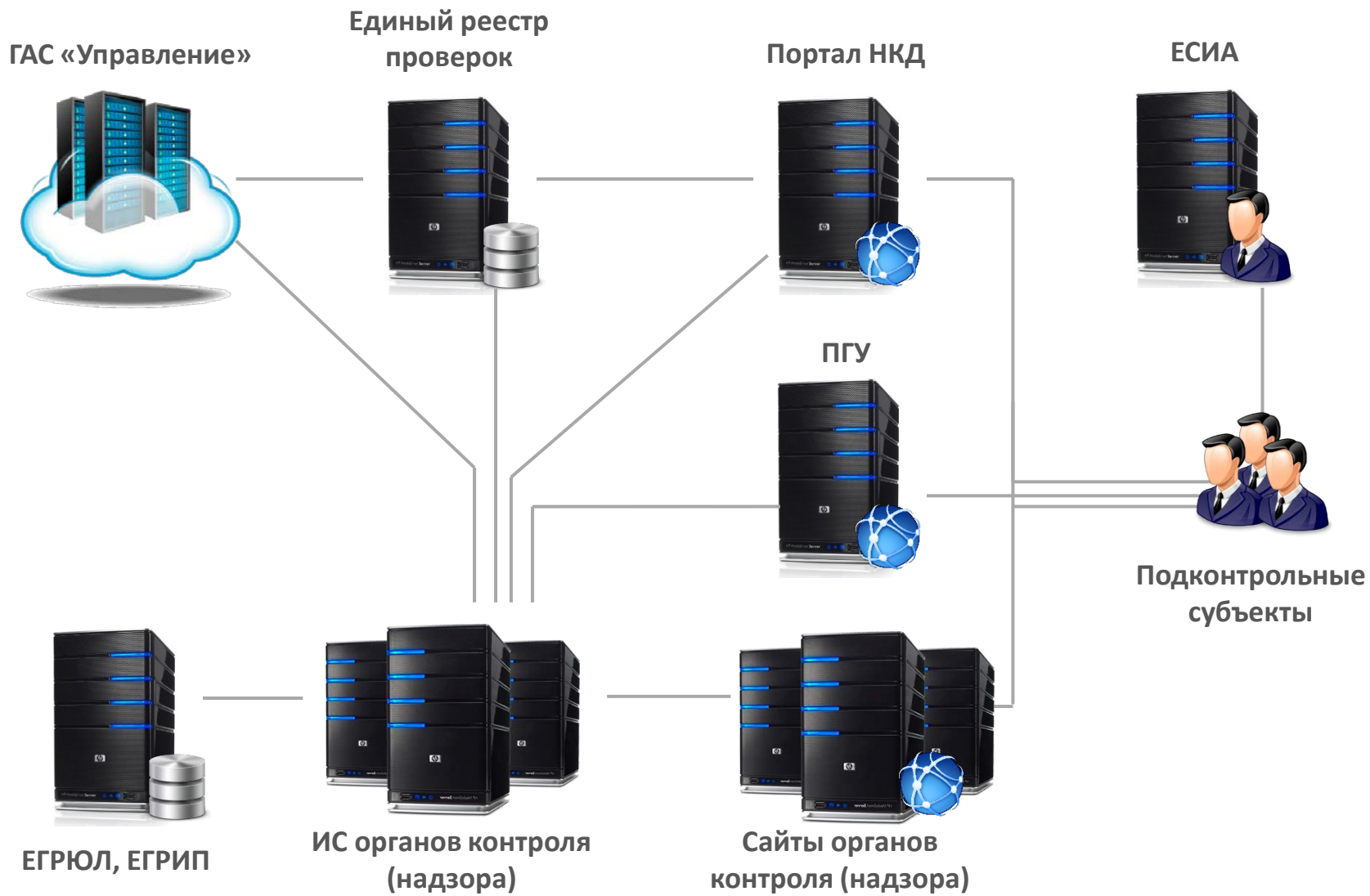
Аналитическая подсистема, обеспечивающую консолидацию и предоставление регламентированного доступа к статистической информации о состоянии контрольно-надзорной деятельности: ГАС «Управление».



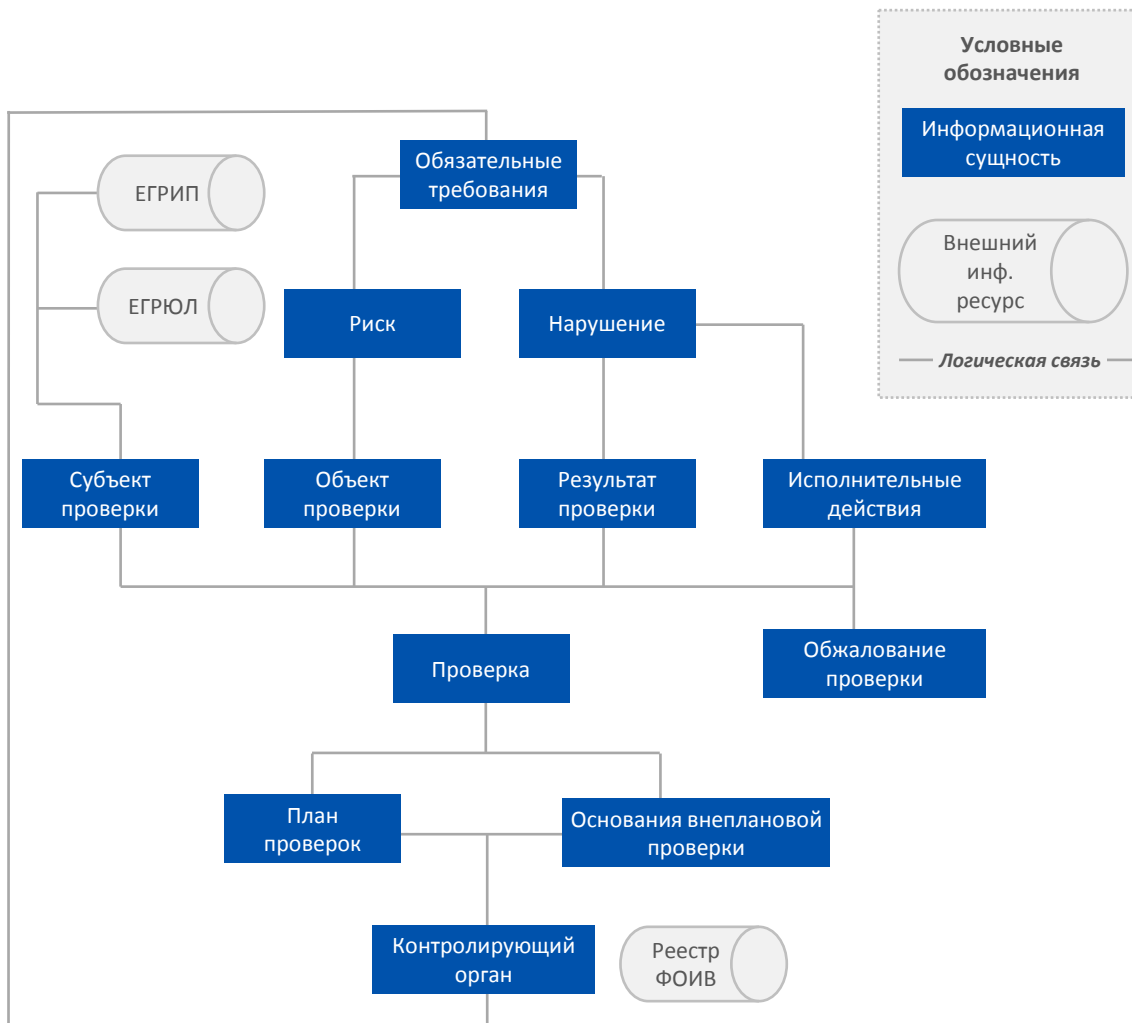
Подсистема ведения различных реестров и регистров, предусмотренных информационной моделью: ИС Единого реестра проверок



Ведомственные системы автоматизации (информатизации) отдельных видов контроля и ведомственные порталы



РОЛЬ	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
Органы контроля	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Учет подконтрольных субъектов (объектов). ▪ Планирование и подготовка контрольно-надзорной деятельности. ▪ Уведомление подконтрольных субъектов о проведении проверок. ▪ Проведение проверок. ▪ Осуществление постоянного государственного надзора. ▪ Проведение плановых (рейдовых) осмотров. ▪ Выдача предписаний по итогам проверок, составление протоколов об административном правонарушении. ▪ Рассмотрение жалоб на решения и действия органов контроля. ▪ Формирование отчетности и аналитических материалов по результатам осуществления контроля (надзора). ▪ Обеспечение открытости информации, связанной с осуществлением контроля (надзора).
Подконтрольные субъекты	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Получение информации о планируемых в их отношении проверках. ▪ Участие в проведении проверок. ▪ Выполнение предписаний по результатам проверок (устранение нарушений, оплата штрафов). ▪ Обжалование решений и действий органов контроля.
Органы прокуратуры	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Формирование ежегодного сводного плана проведения плановых проверок. ▪ Согласование проведения внеплановых выездных проверок. ▪ Ведение единого реестра проверок. ▪ Рассмотрение жалоб на решения и действия органов контроля.
Иные органы государственной власти, органы местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Учет случаев причинения вреда подконтрольными субъектами, а также учет нарушений, выявленных в деятельности указанных лиц. ▪ Оценка рисков причинения вреда в результате деятельности подконтрольных субъектов (объектов), определение и фиксация класса (категории, уровня) опасности каждого подконтрольного субъекта (объекта).
Суды Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Рассмотрение жалоб на решения и действия органов контроля.
Эксперты и экспертные организации	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Экспертное сопровождение мероприятий по контролю.
Минэкономразвития России	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Обобщение официальной статистической информации об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. ▪ Подготовка сводного доклада о состоянии государственного контроля (надзора), муниципального контроля за отчетный год и представление его в Правительство РФ.
Общественность, иные заинтересованные третьи лица	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Общественный контроль состояния государственного контроля (надзора).



ПОЛУЧАТЕЛЬ ИНФОРМАЦИИ	ОТПРАВИТЕЛЬ ИНФОРМАЦИИ
ИС органов контроля	ЕГРЮЛ, ЕГИП
	Единый реестр проверок
	Подконтрольные субъекты
Подконтрольные субъекты	ИС органов контроля
	Единый реестр проверок
Единый реестр проверок	ИС органов контроля
ГАС «Управление»	Единый реестр проверок
	ИС органов контроля



- ✓ **ЦЕЛЬ:** полностью машинное взаимодействие (изменения НПА и обеспечение уровня информатизации)
- ✓ Исключение дублирования информации (межведомственное взаимодействие, запрос сведений, имеющих в распоряжении органа контроля)
- ✓ Юридически значимое электронное взаимодействие

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИС ЕДИНОГО РЕЕСТРА ПРОВЕРОК ВКЛЮЧАЮТ:

- Предоставление регламентированного доступа к единому реестру проверок, реестрам контролируемых объектов через машинные сервисы.
- Прием через машинные сервисы электронных документов от смежных систем в составе согласно модели информационных потоков Концепции.
- Формирование на основе полученных электронных документов информационных сущностей в соответствии с информационной моделью концепции и внесение их в соответствующие регистры.
- Регистрация фактов электронного взаимодействия органа контроля с лицом, в отношении которого проводится проверка, через ЛК на портале госуслуг.
- Формирование и передача в ГАС «Управление» консолидированной отчетности по вопросам контрольно-надзорной деятельности на основе данных, содержащихся в реестрах системы и получаемых от органов контроля.
- Реализацию регламентных процедур согласования Единого плана проверок и внеплановых выездных проверок.
- Предоставление регламентированного доступа к действующему Единому плану проверок.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЛК ПОДКОНТРОЛЬНОГО СУБЪЕКТА ВКЛЮЧАЮТ:

- Предоставление индивидуализированных сведений из реестров подконтрольных объектов, обязательных требований и рисков для данного подконтрольного субъекта (сервисы «мои объекты», «применимые требования» и «оценка рисков»).
- Прием уведомлений и заявлений об осуществлении подконтрольной деятельности, наличии в управлении подконтрольных объектов.
- Информирование подконтрольного субъекта о включении в утвержденном плане проверок.
- Получение через ЛК уведомлений о проверках, начатых в отношении данного лица.
- Получение через ЛК запросов на предоставление предусмотренных регламентом проверки документов и сведений.
- Прием и передачу в соответствующий орган контроля запрошенных документов и сведений.
- Предоставление подконтрольному субъекту информации о статусе и результатах проверки, включая предоставление электронных копий акта проверки, протоколов об административных нарушениях, предписаний, иных документов.
- Автоматическую регистрацию фактов взаимодействия с лицом, в отношении которого проводится проверка, в Едином реестре проверок;
- Ведение электронного журнала проверок юридического лица (индивидуального предпринимателя).

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИС ЕДИНОГО ПОРТАЛА КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВКЛЮЧАЮТ:

- Автоматическую публикацию в сети Интернет открытых сведений единого реестра проверок и ежегодного плана проверок в человекочитаемом и машиночитаемом виде.
- Автоматическую публикацию в сети Интернет открытых сведений из реестров контролируемых объектов, рисков и обязательных требований в человекочитаемом и машиночитаемом виде.
- Предоставление пользователям текстов документов, являющихся источниками обязательных требований.
- Поиск информации в публикуемых реестрах по видам контроля (надзора), типам контролируемых объектов, классификатору рисков.
- Автоматизированную публикацию оперативной и аналитической информации по вопросам контрольно-надзорной деятельности, подготовленную уполномоченными органами (в т.ч. поступающей из ГАС «Управление»).
- Проведение консультаций в режиме вопрос-ответ для посетителей портала с автоматической передачей поступающих вопросов в соответствующие по тематике вопроса органы контроля и публикацией получаемых от ведомств ответов. ИС должна обеспечивать отслеживание установленных сроков ответов и оповещение ответственных лиц об их нарушении.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИС ОРГАНОВ КОНТРОЛЯ ВКЛЮЧАЮТ:

- Ведение реестра проверок по видам контроля (надзора) в объеме, достаточном для формирования всех ключевых атрибутов соответствующих информационных сущностей в соответствии с информационной моделью Концепции.
- Обеспечение отслеживания полного жизненного цикла (текущего статуса) проверки, начиная от ее планирования до получения информации о завершении исполнительных действий или результатах обжалования.
- Ведение реестров подконтрольных объектов, рисков и обязательных требований по видам контроля (надзора).
- Формирование и передачу в смежные системы электронных документов в составе согласно модели информационных потоков Концепции.
- Получение из смежных систем (в т.ч. от подконтрольных субъектов) электронных документов в составе согласно модели информационных потоков Концепции.
- Автоматическую или автоматизированную регистрацию событий и внесение изменений в реестры по видам контроля на основании полученных электронных документов в соответствии с установленными регламентами деятельности.